

Miejscowość………………………dnia………………………………………

**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków**

**z/s w Przemyślu**

**Delegatura w…………………………………………**

# 

**WNIOSEK**

o wydanie zezwolenia na wycięcie drzewa lub krzewuz terenu nieruchomości lub jej części **niebędącej** wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem albo inną formą zaprojektowanej zieleni,

a objętych ochroną konserwatorską na podstawie wpisu do rejestru zabytków nieruchomości lub układu urbanistycznego**.**

**Dane wnioskodawcy :**

Imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy :

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Adres zamieszkania :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Telefon :

....................................................................................................................................................................

Adres do korespondencji (jeżeli różni się od wymienionego powyżej) :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**Dane pełnomocnika (jeżeli jest ustanowiony) :**

Imię, nazwisko lub nazwa :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………..

**Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, wnoszę o udzielenie zezwolenia na wycięcie:**

1. drzew w ilości ……………………... – w tabeli należy wskazać gatunek drzewa, obwód każdego   
 drzewa mierzony na wysokości 130 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:

a) posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni,

b) nie posiada pnia - obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp. /**  **numer inw.** | **Nazwa gatunku drzewa** | **Obwód (w cm)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. krzewów w ilości ................................. . Wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy wynosi .............................................(m²) .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp. /**  **numer inw.** | **Nazwa gatunku krzewu** | **Powierzchnia (w m²)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Położenie drzew/krzewów przeznaczonych do wycinki na terenie działki nr ....................., w obrębie .........................., w ......................................................... przy ul. .......................................... nr .................................................................................., nr księgi wieczystej nieruchomości (KW) .......................................................................................................

Przyczyna zamierzonego usunięcia drzewa/krzewu : ...............................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

Usunięcie drzewa lub krzewu wynika / nie wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej …..……………. (należy wpisać TAK lub NIE)

Termin usunięcia drzewa/krzewu .............................................................................................................

Informacje dodatkowe:

....................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Załączniki :**

1. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do władania nieruchomością/ oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego;

2. Zgoda właściciela nieruchomości;

3. Rysunek lub mapa określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych;

4. Dokumentacja fotograficzna;

5. Projekt planu nasadzeń zastępczych /przesadzenia drzewa lub krzewu;

6. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach/postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000 - jeżeli są wymagane;

7. Postanowienie uzgadniające regionalnego dyrektora ochrony środowiska wydane w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko - jeżeli jest wymagane

8. Zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i art. 52 ust. 1 pkt 1,3,7,8,12,13,15 ustawy o ochronie przyrody, jeżeli zostało wydane.

9. Pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej – 17 zł (na konto: Urzędu Miasta w Przemyślu, nr **89 1560 0013 2787 7120 6000 0003** z dopiskiem "opłata skarbowa za...".

**Uwaga:**

Spółdzielnia mieszkaniowa informuje, w sposób zwyczajowo przyjęty, członków spółdzielni, właścicieli budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, a zarząd wspólnoty mieszkaniowej - członków wspólnoty, o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, wyznaczając co najmniej 30-dniowy termin na zgłaszanie uwag. Wniosek może być złożony nie później niż w terminie 12 miesięcy od upływu terminu na zgłaszanie uwag.

**Klauzula informacyjna RODO**

W związku z pozyskiwaniem danych osobowych informujemy, zgodnie z zapisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków, ul. Jagiellońska 29, 37-700 Przemyśl,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 2, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów prawa,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów,
5. podanie danych osobowych jest obowiązkowe i umożliwi realizację ustawowych zadań Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz załatwienie inicjowanych przez Panią/Pana spraw. W przypadku ich niepodania nie będzie możliwe załatwienie Pani/Pana spraw,
6. przysługuje Pani/Panu prawo do:
   * żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
   * sprostowania swoich danych na podstawie art. 16 RODO,
   * ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO oraz ich usunięcia po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów,
7. przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody, na podstawie której przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody),
8. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jednak pozytywne rozpatrzenie Pani/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie,
9. przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia swoich danych, jednak pozytywne rozpatrzenie Pani/Pana prawa do przeniesienia Pani/Pana danych musi być zgodne   
   z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie,
10. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym   
    z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu,
11. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej bez postawy prawnej.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz  korzystania z praw związanych z przetwarzaniem  danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu:

1. listownie na adres: Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu,   
   ul. Jagiellońska 29, 37-700 Przemyśl
2. telefonicznie 16 678 59 44, wew. 39, 16 678 61 78, wew. 39
3. e-mailowo: rodo@wuozprzemysl.pl

Możliwy jest również kontakt osobisty w siedzibie Urzędu przy ul. Jagiellońskiej 29   
w Przemyślu.

Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

……..………………………

**Podpis wnioskodawcy**