



**ZARZĄDZENIE Nr 18/2019**  
**z dnia 04 kwietnia 2019 r.**  
**PODKARPACKIEGO WOJEWÓDZKIEGO**  
**KONSERWATORA ZABYTEKÓW**

w sprawie postępowania ze skargami i wnioskami składanymi w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu.

Na podstawie art. 253 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządzenie określa:

- 1) tryb rozpatrywania skarg i wniosków;
- 2) sposób oraz terminy przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu.

**§ 2.** Za koordynowanie przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków wpływających do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu odpowiadają kierownicy delegatur oraz radca prawny w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu którzy w szczególności:

- 1) kierują skargi i wnioski do rozpatrzenia lub załatwienia, do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych albo innych organów;
- 2) sporządzają sprawozdanie z przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu.

**§ 3.** Skargi i wnioski rejestruje się w Rejestrze Skarg i Wniosków znajdującym się w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu, w Wydziale Organizacyjno – Administracyjnym u Radcy Prawnego, w przypadku Delegatur zadania te powierza się pracownikowi na stanowisku organizacyjno-administracyjnym.  
2. Skargi i wnioski nienależące do właściwości Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu są przekazywane właściwym organom w trybie art. 231 lub art. 243 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

**§ 4.1.** Kierujący komórką organizacyjną lub kierownik delegatury rozpatruje wniesione skargi i wnioski, przygotowuje zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi lub wniosku, dotyczących zagadnień należących do właściwości kierowanej komórki.

2. W przypadku gdy skarga lub wniosek obejmuje zagadnienia, które należą do zakresu właściwości innych komórek organizacyjnych lub delegatur, skargę lub wniosek rozpatruje i załatwia kierujący komórką organizacyjną, do której właściwości należy większość problemów lub istota zagadnienia będącą przedmiotem skargi lub wniosku.

3. Komórka organizacyjna przygotowująca odpowiedź na skargę lub wniosek, na bieżąco uzupełnia dane o sposobie załatwienia sprawy w Rejestrze Skarg i Wniosków znajdującym się w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyślu, w Wydziale Organizacyjno – Administracyjnym u Radcy Prawnego, w przypadku Delegatur zadania te powierza się pracownikowi na stanowisku organizacyjno-administracyjnym.

**§ 5.1.** Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków przyjmuje interesantów w sprawach skarg i wniosków we wtorki w godzinach od 10.00 do 14.00

2. Informacje o dniach i godzinach przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków są podawane do wiadomości poprzez umieszczenie:

1) przy wejściu do sekretariatu Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z/s w Przemyśle;

2) na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z/s w Przemyśle.

3. Pracownik Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z/s w Przemyśle przyjmujący skargę lub wniosek ustnie, sporządza protokół w trybie § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. poz. 46).

§ 6. 1. Do dnia 10 lutego każdego roku, delegatury Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z/s w Przemyśle sporządzają i przekazują do radcy prawnego roczne sprawozdania z przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w roku poprzedzającym sporządzenie sprawozdania.

2. Sprawozdanie sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia w terminie do 31 marca każdego roku.

§ 7. Do spraw wszczętych a niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, w tym do sporządzania sprawozdań z przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków z/s w Przemyśle stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podkarpacki Wojewódzki  
Konservator Zabytków  
  
Beata Kot